



Velkommen til Daginstitutionen  
Tved

Vuggestuen

Kære \_\_\_\_\_

Vi glæder os til at lære dig og din familie at kende ☺

Hos os får du et mærke på dit garderobesrum, så du altid kan finde dine ting.

Dit mærke er en \_\_\_\_\_

Vores vuggestue har kun 22 børn fordelt på to stuer, hvilket giver mulighed for at de voksne kender alle børnene rigtig godt, det syntes vi er en stor styrke. Det er vigtigt for os at gøre børnene trygge, da vi mener, det er en forudsætning for udvikling og læring. Jeres barn vil derfor få en primærpædagog, der er tovholder på jeres barns udvikling og sørger for, at opstarten bliver så let og tryk som muligt for barnet og jer.

Det er også den pædagog I som forældre har samtaler med og skal kontakte hvis I har behov for samtaler eller sparring. Vi vil sørge for at jeres barn introduceres til alt det nye i små doser.

Din primærpædagog hedder \_\_\_\_\_

Vi håber I bliver glade for at være hos os og I skal endelig bare spørge og bruge os som sparringspartnere. Vi er her for at vi i fællesskab kan sørge for at jeres barn får den bedst mulige dagligdag.

Vi vil bestræbe os på at give jeres barn den bedst mulige start på dets vuggestueliv. Det er vigtigt for os at have en god kommunikation med jer som forældre. Da et godt og frugtbart samarbejde styrker og understøtter barnets udvikling, læring og trivsel.

Børnehaven ligger i den ene ende huset og vuggestuen ligger i den anden. En gang imellem besøger vi dem og laver noget sammen.

Musikbørnehaven og Idrætsbørnehaven, som vi er moderinstitution for, er sammen med os i alle skoleferier.

Vi er geografisk adskilte, men har meget samarbejde, så vores forskellige kompetencer kommer børnene til gode. Den sidste fredag i hver måned afholder vi TMI dage. Her kommer idrætsbussen rundt og henter børn fra alle tre børnehaver og bringer de 3 årige et sted, de 4 årige et andet sted og de 5 årige det sidste sted. På den måde kommer vores børn på skift rundt i vores huse og kan få glæde og gavn af vores forskellige kompetencer og de muligheder husene tilbyder. Ligeledes møder børnene medarbejderne fra de andre afdelinger således at de er kendte for både børn og forældre når vi i alle skoleferier er sammen. I skoleferierne forsøger vi at sikre, der dagligt er medarbejdere fra alle huse repræsenteret, men afhængig af børneantallet og for at anvende vores ressourcer optimalt vil I ikke kunne forvente at der i ferieperioder er en voksen fra hver afdeling. Vuggestuens børn deltager i gruppen med de 3 årige, når vi vurderer det er muligt og gavnligt for dem.

Vi ønsker med dette skriv at give jer et billede af, hvordan det er at gå i vores vuggestue, men se også vores hjemmeside på <https://tved.aula.dk>

Den er ret informativ. Her ligger også forskellige politikker.

For os er det allervigtigste: **Omsorg, tryghed og nærvær** derfor vil I opleve:

- Barnet er i den første tid meget på stuen for at blive tryk ved de nye omgivelser og de voksne.
- Aktiviteter planlægges ud fra barnets behov og gerne i mindre grupper.

- Tilknytningsperiode med udgangspunkt i barnets behov og fokus på at have en primær og sekundær voksen, så vidt det lader sig gøre.
- Stabil dagsrytme med gennemgående aktiviteter: sprogstimulering, musik, motorikgrupper og ture ud af huset.
- Vi arbejder til stadighed med at kunne tilbyde en høj kvalitet i det pædagogiske arbejde. Derfor er vores hverdag struktureret, således at pædagogerne kan planlægge fagligt velfunderede aktiviteter for børnene.

Det er spændende at starte i vuggestue for hele familien. Et nyt land skal indtages. Dit barns oplevelse vil være afhængig af, i hvilken alder det starter og barnets personlighed. Der vil være mange spændende udfordringer at give sig i kast med.

Men det kan også være svært.....

- pludselig bliver jeres lille guldklump en del af en større verden
- nye sanseindtryk trætter
- mange nye voksne
- mange nye børn
- mange nye måder ift hverdagens rutinesituationer

Det kræver energi at udforske så meget nyt. Det kræver tillid at aflevere sit barn i andres varetægt.

Nogle børn glider stille og roligt ind i huset, andre er forbeholdne, og måske endda kede af det i starten. Aftal med personalet, hvordan opstarten skal forløbe, det meste er muligt, det vigtige er at vi er i tæt dialog med hinanden.

Der er altid mulighed for og plads til, at I kan ringe og høre hvordan det går, når I har taget afsked. Fortæl os om stort og småt, som kan hjælpe os med at lære jeres barn at kende.

Sovedyr, yndlingsbamsen eller suttekluden kan være gode følgesvende at have med hjemmefra og i opstartsfasen kan egen barnevogn også være tryghedsskabende.

## **Praktiske oplysninger:**

### **Arrangementer:**

I vil blive inviteret til forskellige arrangementer, af sikkerhedsmæssige årsager og for at undgå skoldningsulykker af børn, er det ikke tilladt at drikke varme drikke i åbne krus i rum, hvor der færdes børn.

Termokruset skal kunne lukkes forsvarligt sådan, at hvis det vælter så holder det tæt.

Der er i Tved, Musik og Idræt indkøbt et antal termokrus, som kan anvendes af forældre og andre samarbejdspartnere ved deltagelse i møder eller til jeres barns fødselsdag. Reglen gælder i alle rum, hvor der færdes børn.

Ved større arrangementer, hvor der serveres varme drikke skal forældre/bedsteforældre og andre gæster selv medbringe et termokrus, hvis de vil have kaffe. Institutionen indkøber saft eller lignede som et alternativ til varme drikke.

**Søvn:** Børnene sover ude i den friske luft i vores krybberum.

Vi vægter at se på barnets behov over hele døgnet og er optagede af at børnene har god vågentid og en god sovetid jf Kolding kommunes fælles søvn politik som du kan læse under fanen "Værd at vide – søvn".

**Sengetøj:** Vuggestuen har det, der skal bruges, men forældrene skal selv skifte sengetøj. Sengetøjet lægges på rummet til jer, når det skal skiftes.

**Information / AULA:** Når jeres barn starter i vuggestue, vil I få adgang til AULA. Her kan I læse om alt fra barnets hverdag, større aktiviteter, nyhedsbreve og om institutionen generelt.

Det er vigtigt at I følger med da meget information kommer herpå. Vi bestræber os på flere gange ugentligt at lægge billeder og tekst på AULA så I sammen med barnet kan samtale om dagene og lære de øvrige børns navne at kende.

HUSK ligeledes – på de Ipads, der hænger ved indgangene - at tjekke barnet ind når I afleverer og ud når I henter. Det er KUN voksne, der gør det for at undgå at forkerte børn tjekkes ind eller ud da vi bruger den ved evakuering.

**Fotografering:** Vi har en fast aftale med en fotograf, der en gang om året kommer og fotograferer børnene – hvis I ønsker det. Der bliver taget portrætbilleder og et gruppebillede.

**Tøj:** På badeværelset har hvert barn en kasse, denne skal indeholde 2 skiftesæt og sovetøj til årstiden.

Dit barn skal også have udetøj og fodtøj med, der svarer til årstiden. Alt medbragt tøj skal være forsynet med navn, da mange børn har ens ejendele og ved at have navn på kommer det lettere tilbage til ejermanden.

Barnet skal have en rygsæk af god kvalitet med til når vi skal på tur. Vores erfaring er at den skal kunne spændes foran, derved får barnet mere bevægelsesfrihed.

**Af sikkerhedsmæssige årsager må børnene ikke have snore i deres huer/hætter eller kraver på jakkerne.** Ligeledes må de heller ikke have halstørklæde og halskæder på.

**Bleer:** I medbringer selv bleer. På badeværelset er der under puslebordet en skuffe med jeres barns navn. Denne skuffe har I selv ansvar for dagligt at fylde op.

**Sygdom:** Vi følger retningslinjerne fra Sundhedsstyrelsen. Vi modtager ikke syge eller sløje børn. Hvis dit barn bliver syg her i institutionen, vil vi kontakte dig og bede dig hente dit barn. Husk at give os besked om eventuelle smitsomme sygdomme, allergier eller børnesygdomme og husk at bruge vores spritdispensere ved indgangene da mange børn samlet på et sted gør det svært at komme af med smitsomme sygdomme, hvis vi ikke hjælper hinanden. Sørg også for at børnene er raske inden de afleveres.

Kun i særlige tilfælde giver vi dit barn medicin. Det kan være hvis barnet er rask nok til at være her og følge en dag, men skal have medicin 3x dagligt. Dette fordi vi ikke har en sundhedsfaglig baggrund og derfor ikke er i stand til at observere og behandle syge børn.

**HVIS** dit barn skal have medicin i vuggestuen, skal medicinen være lægeordineret i barnets eget navn, den nøjagtige dosering af medicinen skal være angivet og den skal naturligvis stadig være holdbar. Dosering skal fremgå på selve glasset/holderen fremfor på kassen så der ikke sker fejl.

Medicinen skal afleveres til en medarbejder så vi sikrer at den opbevares utilgængeligt for børnene.

**Solcreme:** I sæsonen **skal** jeres barn være smurt hjemmefra når det afleveres om morgenen. Vi smører jeres barn med solcreme til middag efter luren. I skal medbringe eget solcreme og det lægges i kassen på badeværelset så børnene ikke selv kan nå det ☺.

**I skal notere på AULA eller sende en besked på SMS 3045-0393 hvis:**

- Jeres barn er sygt
- Jeres barn holder fri
- Jeres barn hentes tidligere eller senere end forventet
- Det ikke er dig selv, der henter dit barn ellers må vi ikke udlevere barnet.

Ligeledes er det vigtigt at I får noteret ferie på barnet når ferieperioderne meldes ind. Det er vigtigt og nemt at svare på via App og for os betyder det at vi nemmere kan planlægge ferierne og dermed sørge for at vi bruger personaleressourcerne, der hvor der er mest brug for dem – til gavn for os alle. **HUSK** at når fristen er udløbet skal alle ændringer ske ved henvendelse til personalet.

**Samtaler:** Det er altid muligt at bede om en samtale, hvis der er noget I gerne vil vende med primærpædagogen og det er også altid muligt at bede om at blive ringet op af primærpædagogen, hvis man ikke lige ser hinanden ved aflevering og afhentning. Nogle pædagoger er ansat på 22 timer, andre på 37, hvilket giver en naturlig forskel på hvor ofte man møder dem.

Efter 5 måneder vil vi invitere til en trivselssamtale. Her er fokus på opstarten, hvordan dit barn har det lige nu og barnets generelle udvikling. I forbindelse med overgang til børnehaven kan der også tilbydes en samtale.

**Vi ønsker at vuggestuen er en del af jeres liv, mens I er tilknyttet os.**

- I skal opleve et hus, der er rart at komme i, et hus, som indbyder til deltagelse, og hvor humor og seriøsitet går hånd i hånd.
- Vi skal sikre en åben og ærlig væremåde og dialog, der bygger på rummelighed, respekt og ansvarlighed.
- Vi skal sikre at samarbejdet mellem forældre og institutionen præges af loyalitet og tillid og ser jeres viden som værdifuld for barnets trivsel.
- Gensidig information og dialog om barnets trivsel er omdrejningspunktet i samarbejdet og vi har en grundholdning om at alle gør det bedste de kan.
- I skal mødes af voksne personer med en høj faglighed og personlig integritet.

**Vi forventer af vore forældre at I:**

- deltager i arrangementer, da vi vægter fællesskaber
- holder jer ajour med det, der sker på AULA
- ser os som de sekundære personer, vi er i barnets liv
- involverer os i problemstillinger om barnet
- deler ansvaret for barnets trivsel med os
- søger dialog
- søger oplysninger
- er loyale over for børn og personale

- er med til at skabe gode rammer for stærke børnefællesskaber
- giver børnene årstidsbestemt påklædning/skiftetøj med
- sender friske og udhvilede børn af sted
- giver tid jer omkring skiftene i barnets dagligdag

### **Vuggestuens personale:**

Tina, pædagog, Sarah Pæd for Tina imens hun er på orlov 1.11.25-31.10.26

Anita, pædagog

Line, pædagog

Janne, pædagog

Sabine, pædagog

Melanie, pædagog

Medhjælper, skifter med en studerende mellem bhv og vuggestuen for 1 år af gangen

Jette, medhjælper

Lise, medhjælper

### **Traditioner:**

Vi afholder arrangementer, der understøtter dansk kultur og arbejder med kulturelle udtryksformer til fastelavn, påske og jul. Ligeledes deltager vi i julegudstjeneste/krybbespil i Dalby Kirke.

### **Fødselsdag**

Vi fejrer gerne barnets fødselsdag i vuggestuen eller kommer hjem på besøg afhængigt af hvad der kan passes ind. I aftaler sammen med stuens personale, hvilket tidspunkt og hvilken mad, I ønsker at servere. Vi synger fødselsdagssang og vuggestuen giver en lille gave. Maden, der serveres, skal følge vores kostpolitik, som forældrebestyrelsen har besluttet, den er på vores hjemmeside.

### ***Input fra forældrebestyrelsen***

*Vi er forældrenes stemme i børnehaven!*

### ***Hvad kan vi hjælpe med?***

*Som forældrebestyrelse er vores primære formål at skabe et stærkt og konstruktivt samarbejde mellem hjem og institution. Vi er jeres repræsentanter og fungerer som bindeleddet mellem forældregruppen, pædagogerne og ledelsen.*

*Vi er her for at lytte til jeres input, gode idéer og bekymringer. Ved at sikre, at forældrenes perspektiv bliver hørt, kan vi sammen med personalet være med til at forme børnehavens hverdag og de pædagogiske principper. Sammen arbejder vi for at skabe et trygt, inspirerende og fantastisk sted for alle vores børn.*

### ***Hvor kan du møde os?***

*Vi inviterer jævnligt til en kop kaffe i forbindelse med forældre Kaffe. En uformel snak i hverdagen er ofte det, der gør samarbejdet bedre og brugbart i forbindelse med vores børns relationer.*

*Vær med til at styrke dit barns institution*

*Der afholdes årligt generalforsamling i de respektive institutioner, hvor menige bestyrelsesmedlemmer hvert andet år er på valg, ligesom suppleanter er på valg hvert år. Så hvis du har lyst til at have indflydelse på dit barns dagligdag, så stil op til bestyrelsen.*

### **Kontakt os!**

*Skulle i have spørgsmål eller andre henvendelser er i velkommen til at finde kontaktoplysningerne på bestyrelsesrepræsentanterne i Aula.*

### **Dagsstruktur**

- 6.30** Vi åbner i vuggestuen sammen med børnehavebørnene. Børnene, der møder først ind sidder og hygger med de voksne eller leger i vuggestuen.
- 7.30** Møder en ekstra voksen ind og børnehaven går ned til sig selv. Indtil først på dagen forsøger vi, så vidt muligt, at blive på stuen eller i de andre aktivitetsrum, så I får ro omkring afleveringen. Alt imens vi hygger os med leg, spil eller hvad børnene er optaget af.
- 8.30** Er der formiddagsmad og frugt som cafeordning. Det betyder at alle børn inviteres, men de vælger selv om de vil lege eller spise. Vi vil meget gerne at man så vidt muligt ikke aflevere sit barn mellem 8.30 og 9.00 da det er forstyrrende for de børn, der sidder og spiser samtidig er det svært for os at skulle gå fra og vinke med jeres barn når de andre sidder og spiser.
- 9.00** Skal I være her, hvis barnet skal med på tur. Nogle gange tager vi madpakker med på tur – specielt i sommerhalvåret. På hjemmedagene har vi kreative, musiske, motoriske, sproglige aktiviteter eller arbejder videre med igangværende projekter. Sidst på formiddagen rydder vi op, vasker hænder og samles til en hyggestund, hvor vi synger, leger eller læser.
- 10.45** Spiser vi frokost, hvortil der serveres økologisk letmælk og vand. I kan se ugens madplan på Instagram (tved\_idrat\_musik). På hjemmesiden lægger vores kostpolitik. Efter maden skal de fleste vuggebørn puttes. Mens børnene sover holder personalet på skift middagspause og laver aktiviteter med de børn, der sover formiddags- og eftermiddagslur. Kl. 12.00 går de første voksne hjem.
- 14.00** Når de fleste børn er vågnet, spiser vi frugt. Herefter begynder de første børn at blive hentet. På dette tidspunkt bruger vi igen hele huset. Vi leger inde eller ude. De ældste vuggestuebørn kan sammen med en kammerat få mulighed for at komme ud på vuggestuens lille legeplads alene, hvis vi fagligt vurderer,

at det er til gavn for barnets udvikling. Forældrene orienteres herom forinden.

- 15.30** Lukkes huset roligt ned i takt med at børnene hentes
- 16.00** Kommer børnehaven ned til os eller vi slår os sammen på legepladsen eller i en af vuggestuens rum, hvorefter vi er sammen til vi lukker institutionen
- 16.45** Lukker institutionen og jeres barn skal være hentet.  
**OBS 15.30 om fredagen**

**Åbningstider:**

Mandag – Torsdag	6.30 – 16.45
Fredag	6.30 – 15.30

Daginstitutionen Tved  
Gl. Tved 23b  
6000 Kolding  
**Vuggestuen 30 45 03 93**  
Ledertelefonen 29 16 16 11

